

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

na období od 2016 do 2019

Mateřská škola U Pramene 13, České Budějovice

Školní kurikulum podpory zdraví  
Mateřské školy České Budějovice



Hlavní téma :

**„V naší školce každý ví, co je dobré pro zdraví..“**

Zkrácená verze pro veřejnost bez příloh.

č.j.:175/2016

Razítko, podpis ředitelky:  
Marie Koprivová

Projednáno na pedagogické radě dne: 3.10.2016

**Identifikační údaje:**

**Mateřská škola U PRAMENE**

**U Pramene 13/1882**

**370 06 České Budějovice**

**tel. 387 204 208**

**IČO: 625 37 750**

**zřizovatel MŠ: Statutární město České Budějovice**

**bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.**

**běžný účet: 2598184359/0800**

**účet stravné: 19-2598184359/0800**

**sběrný účet (inkaso): 101 312 521/0800**

**Ředitelka a předkladatelka : Marie Kopřivová**

**Řešitelé projektu: ředitelka školy**

**a kolektiv pedagog. pracovníků MŠ**

**OBSAH PROJEKTU :**

**1/ Představení školy - /obecná charakteristika školy/**

**2/ Charakteristika vzdělávacího programu**

**3/ Neformální kurikulum na období tří let 2016 - 2019**

**/podmínky vzdělávání/**

**4/ Formální kurikulum - na období tří let 2016 - 2019**

**/vzdělávací obsah/**

**5/ Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných**

**6/ Evaluace /evaluační systém/**

**7/ Přílohy: č. 1/ Školní řád**

**č.2/ Roční plán – prováděcí plán na školní rok 2016 – 2017**

**(samostatně vázaný)**

**č.3/ Dílčí projekty školy:**

**A/ Arteterapeutická dílna „Duhová kulička“**

**B/ Dopravní hra**

**C/ Keramická dílna**

**č.4/ Autoevaluační zpráva školy za období 2013 – 2016**

**Analýza podmínek FK /za období 2013 – 2016/**

**(samostatně vázaný)**

# I. Představení školy

- zřizovatelem mateřské školy je Magistrát města České Budějovice
- zahájení provozu MŠ v roce 1978
- MŠ je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou od roku 1996
- od roku 1997 je MŠ zařazena do sítě „Škol podporujících zdraví“ a má certifikovaný projekt
- personální obsazení školy:  
ředitelka školy: Marie Kopřivová  
jmenovaná do funkce: 19.12.1992, potvrzení ve funkci: 1.8.2013  
zaměstnáno 9 učitelek a ředitelka školy, školnice a 3 uklízečky, účetní, v kuchyni vedoucí ŠS, 2 kuchařky, 1 pomocná pracovnice
- telefon 387 204 208  
IČO 625 37 75  
adresa [www.stránek: www.msupramene.cz](http://www.stránek: www.msupramene.cz)  
e-mail: ms\_upramene@centrum.cz  
bankovní spojení : Česká spořitelna a.s. Č. Budějovice  
běžný účet: 2598184359/0800  
účet stravné: 19-2598184359/0800  
sběrný účet (inkaso): 101312521/0800
- umístění MŠ - okrajová oblast Českých Budějovic, vilová čtvrť nazývaná Pohůrka, vedle starší zástavby rodinných domků zde vyrůstá moderní obytná zóna
- pavilónový typ zařízení – 4 pavilóny, 1 hospodářský
- stravování zajišťuje vlastní kuchyně v areálu MŠ
- MŠ je obklopena velkou zahradou se vzrostlými stromy, stíněnými pískovišti, prolézačkami, umělým travnatým kopcem, bazénem, mlhovištěm, dětským dopravním hřištěm, krytými terasami
- kapacita MŠ – 136 dětí
- v provozu 5 věkově smíšených tříd – s obsazením 136 dětí  
třída „Čápi“ věkově smíšená od 3 do 7 let: 26 dětí  
třída „Rybky“ věkově smíšená od 3 do 7 let: 26 dětí  
třída „Broučci“ věkově smíšená od 3 do 7 let: 28 dětí  
třída „Motýlci“ věkově smíšená od 3 do 7 let: 28 dětí  
třída „Žabky“ věkově smíšená od 3 do 7 let: 28 dětí
- přijímání dětí do MŠ - viz. příloha Vnitřní řád školy
- hospodaření školy - dva rozpočty:
  - \* Magistrát města Č.B. (zřizovatel MŠ) - na provoz zařízení
  - \* Státní rozpočet - na mzdy zaměstnanců



## **II. Charakteristika vzdělávacího programu**

### **cíle a priority pro tříleté období realizace školního kurikula**

- Mateřská škola je od roku 1997 zařazena do sítě škol pracujících podle projektu Světové zdravotnické organizace s názvem „Škola podporující zdraví“.
- Kurikulum podpory zdraví vychází ze současné vzdělávací strategie státu a předchozích verzí modelového komunitního programu podpory zdraví. Jeho vyučovaná část se nazývá Formální kurikulum.
- Školní vzdělávací program je vypracováván na tříletá období, v současné době (období 2016 – 2019) budeme naplňovat jeho sedmou verzi.
- Filozofie projektu chápe význam zdraví jako prioritní hodnotu pro vývoj jedince i celé společnosti.
- Vnímání a odstraňování rizik a budování bezpečného sociálního prostředí pod odborným vedením je základem pro výchovu a vzdělávání dětí ke kompetencím, které budou významné pro budoucí zdravý a plnohodnotný život v dospělosti. Děti se mají naučit postojům, které spočívají v úctě ke zdraví a praktickým dovednostem chránícím zdraví.
- Stav zdraví je výsledkem vzájemného ovlivňování organismu, psychiky, osobnosti, vztahů a prostředí. Je nutné proto vytvářet aktivně podmínky pro jejich rovnováhu.
- Kurikulum specifikuje principy a zásady programu podpory zdraví. Principy vedou k respektu k přirozeným lidským potřebám jednotlivce v celku společnosti a světa a k rozvíjení komunikace a spolupráce. Zásady konkretizují podmínky a jejich nutné změny pro vývoj ke zdravému životnímu stylu.
- Pomocí evaluačních nástrojů (SUKy) každoročně detekujeme a vyhodnocujeme výsledky působení a naplňování podmínek a cílů formálního kurikula podpory zdraví.
- KPZ pokrývá svým pojetím požadavky RVP PV a vede MŠ k práci na rozvoji kvality.



## Dlouhodobé záměry rozvoje školy:

- Nadále vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro tělesnou, duševní a společenskou pohodu dětí i dospělých.
- Odborným vedením předcházet patologickým jevům v kolektivech dětí.
- Spolupracovat se zástupci dětí, organizovat pravidelné schůzky Klubu rodičů.
- Prezentovat chod mateřské školy prostřednictvím webových stránek MŠ.
- Navazovat kontakt se zástupci obce, institucemi, základní školou, organizovat společné akce.
- Vytvářet základy formování osobnosti pro budoucí aktivní zdravý životní styl.
- Nabízet aktivity přímo podporující zdraví (otužování, arteterapie, keramika, logopedie, TV akce ap.)
- Zvyšovat kvalifikaci a odbornost personálu.



# III. Neformální kurikulum

## Podmínky pro vzdělávání na období tří let 2016-19



### P1 Respekt k přirozeným lidským potřebám jednotlivce v celku společnosti a světa

#### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Vést děti k dodržování společně dohodnutých pravidel chování a soužití.
- Respektovat potřeby dětí (obecně lidské, vývojové a individuální), reagovat na ně a napomáhat v jejich uspokojování.
- Hledat vzájemnou dohodu, kompromis, snažit se, aby kontakty s ostatními dětmi měly spolupracující charakter.
- Vytvořit ve třídě takové podmínky, které by umožňovaly uspokojení všech okruhů přirozených potřeb.
- V rámci MŠ zařazovat děti se speciálními vzdělávacími potřebami i děti nadané.
- Vypracovat pro tyto děti plán podpůrného opatření prvního stupně. (PLPP)
- Na základě doporučení školského poradenského zařízení MŠ zpracovává individuální vzdělávací plán (IVP) a to od druhého do pátého stupně přiznaného podpůrného opatření.
- Podporovat děti nadané a rozvíjet jejich talent.



### P2 Rozvíjení komunikace a spolupráce

#### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Vést děti k větší samostatnosti a odpovědnosti při řešení konfliktů, dávat možnost pocítit přirozený důsledek.
- Dodržovat pravidla komunikace.
- Posilovat komunikační dovednosti, schopnost vytvářet přátelské vazby.
- Posilovat sebeovládání, zvyšovat odolnost vůči úzkosti a stresu.
- Více mezi děti rozšířit neverbální komunikaci (používat gesta, haptiku, piktogramy..).
- Konflikty řešit konstruktivně, s tím, koho se týkají, více komunikovat, diskutovat, akceptovat názory druhých, jak děti tak dospělí.
- Projevit účast otázkami, být empatický.
- Dbát na dodržování hygieny hlasu dítěte i učitelky.

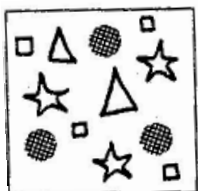
- Stále sledovat výslovnost a gramatickou správnost řeči jednotlivých dětí.
- Nezapomínat, že komunikaci doprovází schopnost naslouchat druhému.



## **Z1 Učitelka podporující zdraví**

### **Cíle a priority na tříleté období realizace ŠK**

- Nadále pracovat v týmech a sdělovat si vzájemně informace.
- Nadále užívat metody efektivní komunikace, snažit se o empatické jednání, chovat se asertivně.
- Respektovat potřeby dětí a všech zaměstnanců školy (viz. Maslowova pyramida potřeb).
- Plánovat, projektovat a provádět indiv. vzděl. činnosti s dětmi se speciál. vzděl. potřebami.
- Využívat program SUK y k diagnostice dětí.
- Analyzovat vlastní vzdělávací potřeby a naplňovat je sebevzděláváním.
- DVPP – vybírat vhodné odborné semináře, zjistit i možnosti on-line vzdělávacích webinářů s tematikou vyhovující novým potřebám školy a inovacím v RVP, zohlednit požadavky a přání učitelek na DVPP podle výsledků roční evaluace na Pedagogické radě v červnu 2016.
- Osobní data dětí, rodičů, zaměstnanců nezneužívat, nehovořit o nich, nepředávat jiným osobám a nevyužívat k vlastním účelům.
- Návštěvy na pracovišti hlásit ředitelce školy.



## **Z2 Věkově smíšené třídy**

### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Nadále vést děti k poznávání kulturních krás ve svém okolí a krás města, ve kterém žijeme.
- Umisťovat rovnoměrně děti na třídách dle pohlaví a věku.
- Umožnit integraci postižených dětí a jejich přirozené začlenění do kolektivu.
- Starším dětem umožňovat více skupinových a individuálních činností.
- Při realizaci podpůrných opatření snížit počet dětí na třídě v souladu s právními předpisy.
- Využít přítomnost asistenta pedagoga podle stupně priznaného podpůrného opatření.
- Na základě podpůrných opatření prvního stupně, využít možnost financování školního asistenta z evropských fondů.



### **Z3 Rytmický řád života a dne**

#### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Pro lepší adaptaci dětí v MŠ využívat pravidelně se opakující činnosti a rituály.
- Poskytovat maximální prostor, možnost výběru a rozhodování.
- Respektovat individuální potřeby dětí.
- Spolupracovat a taktně komunikovat s rodiči.
- Řízenou činnost organizovat skupinově, individuálně.
- Zájmové aktivity a akce MŠ plánovat pro děti různého věku.
- Přizpůsobovat organizaci a vytvářet optimální podmínky školy pro děti se speciál. vzdělávacími potřebami.



### **Z4 Tělesná pohoda a volný pohyb**

#### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Vytvářet dostatek příležitostí ke spontánnímu pohybu ve vyhovujícím prostředí.
- Dbát na pravidelné střídání činností a odpočinku.
- Vytvářet pozitivní sociální a bezpečné prostředí.
- Rozvíjet koordinaci hrubé i jemné motoriky, grafomotoriku.
- Zařazovat individuální i skupinové zdravotní cviky, dechová cvičení.
- Vytvářet a upevňovat hygienické a pracovní návyky.
- Rozvíjet sebeobslužné návyky při činnostech.
- Každý rok uskutečnit sportovní olympiádu.
- Zařazovat plavecký výcvik.
- Nabízet dětem různé druhy sportovních činností, seznamovat je se sportovním náradím, náčiním a jejich využití.
- Otušovat děti a udržovat jejich dobrý zdravotní stav.



### **Z5 Zdravá výživa**

#### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Poskytovat dětem kromě nápojů jako je čaj, ovocná šťáva, džus, i čistou vodu k pití.
- Pravidelně děti pobízet k pití během celého dne.
- Při pobytu venku využívat venkovní pítka v areálu celé MŠ.
- Do jídelníčku zařazovat nové a méně známé potraviny, dbát



na pestrost, vyváženost a plnohodnotnost stravy.

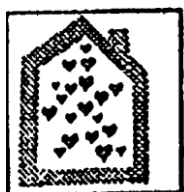
- Při přípravě jídel nepoužívat polotovary a ochucovadla, omezit sůl a cukr.
- Zařazovat do jídelníčku (dle finančních možností) i bio potraviny.
- Pečlivě vybírat dodavatele potravin.
- Ve vzdělávacích tématických částech děti seznamovat se správnou výživou, se skladbou jídelníčku - zdravé a nezdravé potraviny - využívat venkovní záhonky pro pěstování koření, zeleniny a bylinek.
- Zveřejňovat na nástěnce recepty z MŠ a články o zdravé výživě.
- Zjišťovat od rodičů stravovací návyky v rodině.
- Připravovat rodičům ochutnávky jídel ze školní kuchyně.
- Děti k jídlu motivovat, aby alespoň ochutnaly pro ně neznámé jídlo a vysvětlit důležitost potravy.
- Dát dětem dostatek času na jídlo.
- Upevňovat u dětí správné držení lžice, příboru a dodržování pravidel stolování.
- V rámci možností / velký počet dětí na třídě/ vyžadovat klid u jídla.



## **Z6 Spontánní hra**

### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Vytvářet prostor pro kreativitu, rozvoj představivosti a fantazie.
- Nabízet hračky a pomůcky pro všechny typy her (individuální, skupinové, námětové, konstruktivní, experimentální, hry dle výběru pohlaví).
- Vést děti k vytváření a dodržování pravidel i mezi sebou.
- Dbát na vyvážený poměr spontánní a didaktické hry dle skutečného zájmu dítěte.
- Děti motivovat k hospodárnosti s papírem, k třídění odpadu.
- Vést děti k šetrnému zacházení s hračkami, pomůckami a k jejich úklidu s uvědoměním si prospěšnosti pro život svůj i ostatních.
- Vytvářet dětem prostor, podmínky a pomůcky pro experimentální hry.
- Umožňovat dětem ponechávat si výtvořky v prostoru tomu určeném.



## **Z7 Podnětné věcné prostředí**

### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Nadále obměňovat a udržovat materiální zabezpečení budov a přilehlých prostor MŠ (zahradu – obměnu a výsadbu nové zeleně, přístupové cesty, terén...).

- Mít na zřeteli fyzikálně chemické a biologické vlivy prostředí. Zabývat se prevencí patologických vlivů (alergie, chronická onemocnění...).
- Zkvalitnit mikroklimatické a tepelné podmínky vnitřních prostor. Úklid provádět podle ekologických pravidel.
- Zajistit pravidelnou kontrolu, údržbu a obměnu tělovýchovných konstrukcí v interiéru i exteriéru.
- Udržovat v bezpečném a provozuschopném stavu dopravní hřiště a vozidla.
- Připravit podmínky pro realizaci nových záměrů ve školství – inkluze.
- Nadále zajišťovat útulné, příjemné, esteticky vyvážené a inspirativní věcné prostředí.
- Plánovat doplňování a výměnu výchovně vzdělávacích materiálů a pomůcek po konzultaci s kolegyněmi.
- Nakoupit software pro interaktivní tabuli, vytvořit pravidla pro její využívání.
- Cíleně zajišťovat variabilitu prostředí.
- Zajišťovat podmínky pro děti se speciálními potřebami.



## **Z8 Bezpečné sociální prostředí**

### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Vést děti k úctě osobám jiných etnických kultur (jiná barva pleti) a k lidem se zdravotním postižením.
- Dávat dětem prostor pro samostatnost a k rozvoji jejich individuálních potřeb.
- Vést děti k pravidlům společného soužití.
- Svým chováním a jednáním jít příkladem svému okolí.
- Nadále vytvářet pozitivní a bezpečné sociální prostředí.
- Snažit se vytvářet pohodovou atmosféru na třídě a předcházet stresovým situacím.
- **Obecný postup pedagoga při šikaně v MŠ:**
  - a/ rozhovor s rodiči šikanovaného dítěte
  - b/ šetření situace: rozhovor s dítětem, kterému je ubližováno – o samotě s dítětem, které ubližuje s dalším útočníkem
  - c/ zavedení ochranného režimu oběti
  - d/ práce se skupinou – KK, DK, dramatizace příběhů, četba příběhů, rozbor
  - e/ rozhovor s rodiči dítěte – agresora



## **Z9 Participativní a týmové řízení**

### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Vytvořit plán pedagogických rad, týmových a provozních porad.
- Zpracovat plán kontrolní a hospitační činnosti.
- Umět přijmout a nebránit se kritice, zamýšlet se nad ní, naučit se s ní pracovat a zaujmout k ní stanovisko.
- Získat a vyhodnocovat informace ze svých pozorování a kontrolní činnosti.
- Oceňovat a motivovat práci učitelek.
- Včas a pravdivě informovat kolektiv o novinkách.
- Předávat kolegyním poznatky získané z dalšího vzdělávání pedagog. pracovníků.
- Podporovat vzájemnou dohodu mezi třídami a dodržovat ji.
- Být zodpovědní za delegovanou oblast organizace, vzdělávání, materiálních podmínek a vždy při změnách spolupracovat s ředitelkou školy.
- V rámci školy zajišťovat specializované služby pro děti se speciálními potřebami.
- Podporovat profesionalizaci pracovního týmu.
- V pracovním týmu pracovat systematicky a podle pravidel.



## **Z10 Partnerské vztahy s rodiči**

### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Konzultovat s rodiči výsledky výchovy a vzdělávání dítěte, postupy a doporučení, seznamovat je se SUKY
- Poskytnout rodičům zpětnou vazbu - výsledky zpracování Dotazníku rodičů na nástěnkách, webových stránkách, s výsledky nadále pracovat na tř. schůzkách, konzultacích.
- 2x do roka se setkávat na pracovních schůzkách s Klubem rodičů, zaměřit se na řešení komplexních problémů, neřešit individ. konkrétní problémy bez přítomnosti zákonných zástupců.
- Umožnit rodičům přihlašovat děti do MŠ formou elektronického systému.
- Poskytnout tak rodičům online informaci o umístění jejich dítěte v dané MŠ.
- Organizovat třídní schůzky pro nové rodiče před zahájením škol. roku a na začátku šk. roku, seznámit rodiče s provozem MŠ, akcemi, aktivitami, možnostmi zapojení se do plánování.
- Zapojovat rodiče do výběru kulturních akcí a různých aktivit a výletů pro děti, nabídka exkurzí.
- Získávat sponzory z řad rodičů.
- Spolupracovat rodiči na základě důvěry a partnerství.
- Chránit a nezasahovat do soukromí rodiny.



## **Z11 Spolupráce MŠ a ZŠ**

### **Cíle a priority na tříleté období realizace ŠK**

- Nadále spolupracovat se ZŠ, využívat její prostory a materiálně - technické vybavení pro utužení zdraví a zdravého životního stylu, vytvářet roční plán spolupráce, informovat se o zpětných vazbách.
- Spolupracovat s dalšími školami a subjekty (SZŠ, PF JČU, SPgŠ Prachatice), využít možnost navštívit Lesní MŠ v Třísově.
- Navázat spolupráci se ZŠ Kubatova, seznámit se s jejich Kurikulem podpory zdraví, informovat rodiče o možnosti navázat ve vzdělávání v ZŠ s podporou zdraví.
- Navrhnout učitelkám ze ZŠ společné setkání k projednání zdravého přechodu dětí z MŠ do ZŠ.
- Pokračovat v aktivitách podporujících zdravý přechod dětí z MŠ do ZŠ – realizace odpoledních klubů v MŠ s přípravou na školu, přednášky o školní zralosti pro rodiče, grafomotorické semináře pro rodiče s dětmi a spolupráce s PPP.
- Spolupracovat se ZŠ při realizaci zápisu do ZŠ (nově s termíny zápisu v dubnu).
- Více viz. „Plán spolupráce se ZŠ“ v příloze ŠVP.



## **Z12 Začlenění MŠ do života obce**

### **Cíle a priority pro tříleté období realizace ŠK**

- Stále inovovat webové stránky MŠ a MM Č. Budějovice.
- Spolupracovat s odborem školství MM na připravované několikaleté investiční akci na starých budovách školy.
- Seznamovat děti s různými profesemi, navštívit jejich pracoviště.
- Pěstovat v dětech vztah k místu kde žijí.
- Navštívit s dětmi pamětihodnosti města, seznamovat děti s historií města.
- Navštívit místní muzeum.
- Propagovat a seznámit veřejnost s cíli a prioritami školy podporující zdraví.
- Pravidelně vydávat informační bulletin pro rodiče.
- Využívat Datové schránky v komunikaci s veřejnou správou.
- Předávat svému zřizovateli informace o MŠ elektronickou formou.
- Spolupracovat se zřizovatelem při veřejných zakázkách.
- Se zřizovatelem spolupracovat při elektronickém systému podpory zápisu do MŠ – přijímání dětí do MŠ.
- Poskytnout zřizovateli zpětnou vazbu o transparentním přijímání dětí do MŠ.



# IV. Formální kurikulum

Školní vzdělávací program na období 2016-2019

## Hlavní téma : „V naší školce každý ví, co je dobré pro zdraví.“

Ke kompetencím směřujeme v průběhu všech činností, po dobu tří let.

**Podtéma: Identita**

### „To jsem já...člověk“

**Obsah:**

- Lidský život od narození, růst, stárnutí
- Lidské tělo, pohlaví
- Budu školákem, zápis do ZŠ, konec školky
- Kdo jsem já a co cítím, emoce
- Pravěk, vývoj lidského rodu, jak žili lidé dříve
- Jiné děti – handicap

**Činnosti:**

Komunitní kruh, diskusní kruh, pravidelné rituály, vycházky, výlety, hry a činnosti na školní zahradě, hry s přírodninami, řešení modelových situací, pokusy, činnosti k procvičení jemné a hrubé motoriky, manipulace s potravinami, činnosti dramatické, hudební, výtvarné, pracovní,

výstavy, galerie, muzea, divadlo, kino

*hry:* námětové, konstruktivní kooperativní, psychomotorické, pohybové, smyslové, didaktické, počítačové, paměťové, hry rozvíjející předmatematické představy,

hry zaměřené na rozvoj řeči, logopedická cvičení, hry se slovy (s písmeny), práce s literárními texty, práce s knihou, encyklopedií, recitace, programy na interaktivní tabuli.

**Kompetence:**

1 / 1 MÁ ZÁKLADNÍ POZNATKY O LIDSKÉM TĚLE A JEHO HLAVNÍCH FUNKCÍCH.

1 / 2 VNÍMÁ, ŽE ČLOVĚK MŮŽE MÍT POTÍŽE SE ZDRAVÍM TĚLESNÝM, ALE TAKÉ DUŠEVNÍM A ŽE TYTO POTÍŽE SPOLU MOHOU SOUVISET.

1 / 3 ROZUMÍ TOMU, ŽE ZPŮSOB, JAKÝM SE ČLOVĚK CHOVÁ A ŽIJE, MÁ VLIV, ŠPATNÝ NEBO DOBRÝ, NA JEHO ZDRAVÍ.

1 / 5 MÁ ZÁJEM POCHOPIT JEVI KOLEM SEBE V JEJICH SOUVISLOSTECH, DOVEDE SE PTÁT.

2 / 2 ROZLIŠUJE DOBRO A ZLO A DOVEDE OBĚ ETICKÉ KATEGORIE VIDĚT VE VZTAHU KE ZDRAVÍ.

2 / 3 CHÁPE, ŽE ZDRAVÍ NENÍ SAMOZŘEJMOST A MUSÍ JE CHRÁNIT.

2 / 4 CHÁPE, ŽE KDYŽ JE ČLOVĚK NEMOCEN (KRÁTKODOBĚ, DLOUHODOBĚ, AKUTNĚ, CHRONICKY), NEMŮŽE DĚLAT ŘADU VĚCÍ, KTERÉ DĚLÁ RÁD A KTERÉ PATŘÍ K JEHO ŽIVOTU.

2 / 5 PODPORUJE KONKRÉTNÍMI ČINNOSTMI VLASTNÍ ZDRAVÍ I ZDRAVÍ OSTATNÍCH, PŘÍRODY.

3 / 1 JE ZVÍDAVÉ, MÁ TOUHU POZNÁVAT.

3 / 2 VÍ, ŽE KDYŽ ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ PŘESAHUJE JEHO SÍLY, MÁ SE OBRÁTIT O POMOC NA OSOBU ZE SVÉHO NEJBLIŽŠÍHO OKOLÍ.

3 / 3 ROZVÍJÍ SVÉ POZNÁVACÍ FUNKCE A DOVEDNOSTI.

3 / 4 UMÍ SE CITOVĚ VYROVNAT S NOVÝMI SITUACEMI V RÁMCI BĚŽNÉHO ŽIVOTA DÍTĚTE SVÉHO VĚKU.

3 / 7 NEMÁ OBAVU ZE ZMĚNY, PŘIJÍMÁ JI JAKO BĚŽNOU SOUČÁST ŽIVOTA

4 / 1 MÁ VYTVOŘENY ZÁKLADNÍ NÁVYKY SEBEOBSLUHY A OSOBNÍ HYGIENY.

4 / 2 DOVEDE OZNAČIT SVOJE POTŘEBY (TĚLESNÉ, PSYCHICKÉ, SOCIÁLNÍ, ETICKÉ), PŘIZPŮSOBIT JIM SVÉ CHOVÁNÍ.

4 / 5 DOVEDE VYVINOUT ÚSILÍ, POKUD CHÁPE SMYSL SVÉ ČINNOSTI, VYTRVÁ U NÍ, DOKONČUJE JI.

4 / 6 UMÍ VYJÁDRIT, CO SE MU LÍBÍ, CO NE, VYSVĚTLIT PROČ.

5 / 1 POZNÁVÁNÍM SEBE SAMA VYTVÁŘÍ PRAVDIVÝ OBRAZ O SOBĚ, O SVÉ IDENTITĚ, VLASTNOSTECH (TEMPERAMENT), SKLONECH A SCHOPNOSTECH.

5 / 2 SNAŽÍ SE OVLÁDAT INTENZITU EMOCÍ, KTERÉ BY ŠKODILY JEMU NEBO OKOLÍ.

5 / 4 CHÁPE, ŽE LIDÉ MAJÍ RŮZNÉ POCITY, EMOCE A CITY, DOVEDE JE ROZPOZNÁVAT A POJMENOVAT.

5 / 5 DOVEDE SDĚLOVAT UDÁLOSTI A PŘÍHODY, KTERÉ SE MU STALY.

5 / 8 DOVEDE POŽÁDAT O POMOC, KDYŽ JE V NOUZI.

6 / 2 JE OCHOTNO VYSVĚTLOVAT SVŮJ NÁZOR I NASLOUCHAT DRUHÝM.

7 / 1 CHCE POZNÁVAT SVÉ OKOLÍ, SVĚT.

**Podtéma: Společenství**

## **„Já a ti druzí“**

**Tradice:**

**Obsah:**

- Dušičky
- Mikuláš a čert
- Vánoce
- Tři králové
- Masopust
- Velikonoce
- Čarodějnice

**Všichni spolu:**

**Obsah:**

- Moje rodina
- Kamarádi
- Orientace v okolí MŠ
- Seznamování s prostředím MŠ a ZŠ
- Město, vesnice
- Lidé jiných světadílů
- Pravidla soužití
- Den matek, Den otců, Den rodin
- Cestování, cizí jazyky
- Den dětí

## **Činnosti:**

Komunitní kruh, diskusní kruh, pravidelné rituály, vycházky, výlety, hry a činnosti na školní zahradě, hry s přírodninami, řešení modelových situací, pobyt na dopravním hřišti, pokusy, činnosti k procvičení jemné a hrubé motoriky, manipulace s potravinami

činnosti dramatické, hudební, výtvarné, pracovní,

výstavy, galerie, divadlo, kino, návštěva města a pamětihodností,

*hry:* námětové, konstruktivní kooperativní, psychomotorické, pohybové, smyslové, didaktické, počítačové, paměťové, hry rozvíjející předmatematické představy,

hry zaměřené na rozvoj řeči, logopedická cvičení, hry se slovy (s písmeny), práce s literárními texty, práce s knihou, encyklopedií, recitace

## **Kompetence:**

1 / 7 UVĚDOMUJE SI, ŽE LIDÉ JSOU RŮZNÍ A LIŠÍ SE PODLE ŘADY ZNAKŮ (POHLAVÍ, VĚKU, JAZYKA, KULTURY, ETNIKA, RASY, NÁBOŽENSTVÍ, SOCIÁLNÍHO ZÁZEMÍ, ŽIVOTNÍ ÚROVNĚ).

1 / 4 ROZLIŠUJE LIDSKÉ AKTIVITY NA TY, KTERÉ MOHOU ZDRAVÍ ČLOVĚKA, PŘÍRODY PODPOROVAT A TY, KTERÉ MOHOU ZDRAVÍ POŠKOZOVAT.

2 / 1 VNÍMÁ, ŽE VŠECHNO NA SVĚTĚ MÁ VZTAH KE ZDRAVÍ, BUĎ HO PODPORUJE, NEBO POŠKOZUJE.

2 / 4 CHÁPE, ŽE KDYŽ JE ČLOVĚK NEMOCEN (KRÁTKODOBĚ, DLOUHODOBĚ, AKUTNĚ, CHRONICKY), NEMŮŽE DĚLAT ŘADU VĚCÍ, KTERÉ DĚLÁ RÁD A KTERÉ PATŘÍ K JEHO ŽIVOTU.

3 / 1 JE ZVÍDAVÝ, MÁ TOUHU POZNÁVAT.

3 / 2 VÍ, ŽE KDYŽ ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ PŘESAHUJE JEHO SÍLY, MÁ SE OBRÁTIT O POMOC NA OSOBU ZE SVÉHO NEJBLIŽŠÍHO OKOLÍ.

3 / 3 ROZVÍJÍ SVÉ POZNÁVACÍ FUNKCE A DOVEDNOSTI.

3 / 4 UMÍ SE CITOVĚ VYROVNAT S NOVÝMI SITUACEMI V RÁMCI BĚŽNÉHO ŽIVOTA DÍTĚTE SVÉHO VĚKU.

3 / 5 K PROBLÉMŮM PŘISTUPUJE AKTIVNĚ, ORGANIZUJE SVÉ ČINNOSTI, NEČEKÁ, ŽE JEHO PROBLÉMY BUDE ŘEŠIT NĚKDO JINÝ.

3 / 6 ŘEŠÍ JEDNODUCHÉ PROBLÉMY, MÁ PŘEDSTAVU O TOM, ŽE VĚTŠINU PROBLÉMŮ MŮŽE ŘEŠIT VÍCE ZPŮSOBY.

4 / 6 UMÍ VYJÁDŘIT, CO SE MU LÍBÍ, CO NE, VYSVĚTLIT PROČ

5 / 4 CHÁPE, ŽE LIDÉ MAJÍ RŮZNÉ POCITY, EMOCE A CITY, DOVEDE JE ROZPOZNÁVAT A POJMENOVAT.

5 / 5 DOVEDE SDĚLOVAT UDÁLOSTI A PŘÍHODY, KTERÉ SE MU STALY.

5 / 6 KOMUNIKUJE, DOKÁŽE SE DOHODNOUT I V PŘÍPADĚ PROBLÉMOVÉ SITUACE.

5 / 7 MÁ ZVNITŘNĚNOU POTŘEBU ŘÁDU, AKTIVNĚ SE PODÍLÍ NA TVORBĚ PRAVIDEL. PŘIJATÁ PRAVIDLA SE SNAŽÍ PLNIT.

6 / 1 MÁ VYTVOŘENÉ ZÁKLADNÍ NÁVYKY SPOLEČENSKÉHO CHOVÁNÍ.

6 / 2 JE OCHOTNO VYSVĚTLOVAT SVŮJ NÁZOR I NASLOUCHAT DRUHÝM.

6 / 3 DOVEDE SE VYJÁDŘIT A DOMLUVIT S DĚTMI A S DOSPĚLÝMI.

6 / 4 JE SCHOPNO ELEMENTÁRNÍ SPOLUPRÁCE VE DVOJICI, VE SKUPINĚ DĚTÍ.

6 / 5 CHOVÁ SE VSTRÍCNĚ A NABÍZÍ POMOC TAM, KDE VIDÍ, ŽE JE TŘEBA.

6 / 6 CHÁPE, ŽE SVÝM CHOVÁNÍM A SKUTKY NEMÁ OMEZOVAT DRUHÉHO, DBÁ PRAVIDEL SOUŽITÍ.

6 / 7 UVĚDOMUJE SI, ŽE SVÝM CHOVÁNÍM MŮŽE SPOLUVYTVÁŘET PROSTŘEDÍ POHODY.

7 / 1 CHCE POZNÁVAT SVÉ OKOLÍ, SVĚT.

7 / 2 PROŽÍVÁ VZTAH K LIDEM, SOUNÁLEŽITOST S RŮZNÝMI SPOLEČENSTVÍMI.

7 / 3 CHOVÁ SE VSTRÍCNĚ A JE OCHOTNĚ POMOCI TAM, KDE JE TŘEBA, ZVLÁDÁ JEDNODUCHÉ ČINNOSTI V PĚČI O NEJBLIŽŠÍ PROSTŘEDÍ A POTŘEBY DRUHÝCH.

7 / 4 UVĚDOMUJE SI, ŽE KAŽDÝ MÁ NĚJAKÁ PRAVA A POVINNOSTI.

7 / 5 U DRUHÝCH RESPEKTUJE A TOLERUJE POTŘEBY A INDIVIDUÁLNĚ ODLIŠNÉ ZPŮSOBY JEJICH USPOKOJOVÁNÍ.

7 / 8 OCHRANUJE PŘÍRODU, CÍTÍ K NÍ ODPOVĚDNOST A ÚMYSLNĚ JI NEPOŠKOZUJE.

## **Podtéma: Aktivita**

# **„Vše si rád zkusím..“**

### **Obsah:**

- Pohádky, svět fantazie
- Doprava, dopravní hřiště, BESIP
- Policie, Hasiči, IZS
- Výpravy za poznáním
- Povolání – práce dospělých
- Hudba, koncerty
- Divadlo, galerie, výstavy, oslavy
- Umění
- Kniha, knihovna
- Historie (dinosauři, pravěk, hrady, zámky)

### **Činnosti:**

Komunitní kruh, diskusní kruh, pravidelné rituály, vycházky, výlety, exkurze, hry a činnosti na školní zahradě, pobyt na dopravním hřišti, řešení modelových situací (co by se stalo, kdyby..), hry s přírodninami, pokusy, činnosti k procvičení jemné a hrubé motoriky, manipulace s potravinami  
činnosti dramatické, hudební, výtvarné, pracovní a sezonní , výstavy, galerie, divadlo, návštěva hradů, zámků, muzeí, kino,  
hry: námětové, konstruktivní, kooperativní, psychomotorické, pohybové, smyslové, didaktické, počítačové, paměťové, hry rozvíjející předmatematické představy, hry zaměřené na rozvoj řeči, logopedická cvičení, hry se slovy (s písmeny), práce s literárními texty, práce s knihou, encyklopedií, recitace, interaktivní tabule

### **Kompetence:**

1 / 3 ROZUMÍ TOMU, ŽE ZPŮSOB, JAKÝM SE ČLOVĚK CHOVÁ A ŽIJE, MÁ VLIV, ŠPATNÝ NEBO DOBRÝ, NA JEHO ZDRAVÍ.

2 / 2 ROZLIŠUJE DOBRO A ZLO A DOVEDE OBĚ ETICKÉ KATEGORIE VIDĚT VE VZTAHU KE ZDRAVÍ.

3 / 2 VÍ, ŽE KDYŽ ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ PŘESAHUJE JEHO SÍLY, MÁ SE OBRÁTIT O POMOC NA OSOBU ZE SVÉHO NEJBLIŽŠÍHO OKOLÍ.

3 / 3 ROZVÍJÍ SVÉ POZNÁVACÍ FUNKCE A DOVEDNOSTI.

4 / 2 DOVEDE OZNAČIT SVOJE POTŘEBY (TĚLESNÉ, PSYCHICKÉ, SOCIÁLNÍ, ETICKÉ), PŘIZPŮSOBIT JIM SVÉ CHOVÁNÍ.

4 / 3 ODHADUJE RIZIKA OHROŽUJÍCÍ JEHO ZDRAVÍ A BEZPEČNOST.

4 / 4 V BĚŽNÝCH ŽIVOTNÍCH SITUACÍCH PŘEDVÍDÁ NÁSLEDKY A PŘIJÍMÁ KONKRETNÍ DŮSLEDKY SVÝCH ČINŮ, SVÉHO CHOVÁNÍ.

4 / 5 DOVEDE VYVINOUT ÚSILÍ, POKUD CHÁPE SMYSL SVÉ ČINNOSTI, VYTRVÁ U NÍ, DOKONČUJE JI.

4 / 6 UMÍ VYJÁDŘIT, CO SE MU LÍBÍ, CO NE, VYSVĚTLIT PROČ.

5 / 4 CHÁPE, ŽE LIDÉ MAJÍ RŮZNÉ POCITY, EMOCE A CITY, DOVEDE JE ROZPOZNÁVAT A POJMENOVAT.

5 / 5 DOVEDE SDĚLOVAT UDÁLOSTI A PŘÍHODY, KTERÉ SE MU STALY.

5 / 7 MÁ ZVNITŘNĚNOU POTŘEBU ŘÁDU, AKTIVNĚ SE PODÍLÍ NA TVORBĚ PRAVIDEL. PŘIJATÁ PRAVIDLA SE SNAŽÍ PLNIT.

5 / 9 DOVEDE ZVLÁDNOUT JEDNODUCHÉ ZÁTĚŽE A PŘEKÁŽKY.

7 / 1 CHCE POZNÁVAT SVÉ OKOLÍ, SVĚT.

7 / 2 PROŽÍVÁ VZTAH K LIDEM, SOUNÁLEŽITOST S RŮZNÝMI SPOLEČENSTVÍMI.



**Podtéma: Změny v přírodě**  
**„Žiji na planetě ZEMI“**

**Fauna, flóra:**

**Obsah:**

- Zvířata domácí, volně žijící Ekosystémy
- Zvířata ze ZOO
- Domácí mazlíčci, veterinář
- Ptáci, hmyz, ryby
- Proměny přírody v ročních dobách
- Bylinky, houby, plody

**Modrá planeta:**

**Obsah:**

- Ekosystémy
- Vesmír
- Počasí
- Pokusy
- Koloběh vody
- Ekologie
- Třídění odpadu
- Denní doby, čas



ZDRAVÁ  
MATEŘSKÁ ŠKOLA

### **Činnosti:**

Komunitní kruh, diskusní kruh, pravidelné rituály, vycházky, výlety, exkurze, hry a činnosti na školní zahradě, hry s přírodninami, řešení modelových situací, pobyt na dopravním hřišti, pokusy, činnosti k procvičení jemné a hrubé motoriky, manipulace s potravinami

činnosti dramatické, hudební, výtvarné, pracovní a sezonní, činnosti pěstitelské, výstavy, galerie, divadlo, kino, planetárium, programy ekologických center

*hry:* námětové, konstruktivní kooperativní, psychomotorické, pohybové, smyslové, didaktické, počítačové, paměťové, hry rozvíjející předmatematické představy, hry zaměřené na rozvoj řeči, logopedická cvičení, hry se slovy (s písmeny), práce s literárními texty, práce s knihou, encyklopedií, recitace, interaktivní tabule

### **Kompetence:**

1 / 4 ROZLIŠUJE LIDSKÉ AKTIVITY NA TY, KTERÉ MOHOU ZDRAVÍ ČLOVĚKA, PŘÍRODY PODPOROVAT A TY, KTERÉ MOHOU ZDRAVÍ POŠKOZOVAT.

1 / 5 MÁ ZÁJEM POCHOPIT JEVY KOLEM SEBE V JEJICH SOUVISLOSTECH, DOVEDE SE PTÁT.

2 / 1 VNÍMÁ, ŽE VŠECHNO NA SVĚTĚ MÁ VZTAH KE ZDRAVÍ, BUĎ HO PODPORUJE, NEBO POŠKOZUJE.

2 / 2 ROZLIŠUJE DOBRO A ZLO A DOVEDE OBĚ ETICKÉ KATEGORIE VIDĚT VE VZTAHU KE ZDRAVÍ.

2 / 5 PODPORUJE KONKRÉTNÍMI ČINNOSTMI VLASTNÍ ZDRAVÍ I ZDRAVÍ OSTATNÍCH, PŘÍRODY.

3 / 1 JE ZVÍDAVÉ, MÁ TOUHU POZNÁVAT.

3 / 3 ROZVÍJÍ SVÉ POZNÁVACÍ FUNKCE A DOVEDNOSTI.

3 / 7 NEMÁ OBAVU ZE ZMĚNY, PŘIJÍMÁ JI JAKO BĚŽNOU SOUČÁST ŽIVOTA

4 / 6 UMÍ VYJÁDŘIT, CO SE MU LÍBÍ, CO NE, VYSVĚTLIT PROČ.

5 / 9 DOVEDE ZVLÁDNOUT JEDNODUCHÉ ZÁTĚŽE A PŘEKÁŽKY.

6 / 7 UVĚDOMUJE SI, ŽE SVÝM CHOVÁNÍM MŮŽE SPOLUVYTVÁŘET PROSTŘEDÍ POHODY.

7 / 1 CHCE POZNÁVAT SVÉ OKOLÍ, SVĚT.

7 / 3 CHOVÁ SE VSTRÍCNĚ A JE OCHOTNÉ POMOCI TAM, KDE JE TŘEBA, ZVLÁDÁ JEDNODUCHÉ ČINNOSTI V PĚČI O NEJBLIŽŠÍ PROSTŘEDÍ A POTŘEBY DRUHÝCH.

7 / 4 UVĚDOMUJE SI, ŽE KAŽDÝ MÁ NĚJAKÁ PRÁVA A POVINNOSTI.

7 / 6 MÁ ZÁJEM POCHOPIT JEVY KOLEM SEBE, PTÁ SE.

7 / 7 PROŽÍVÁ VZTAH K PŘÍRODĚ, SOUNÁLEŽITOST S PŘÍRODOU NEŽIVOU I ŽIVOU.

7 / 8 OCHRAŇUJE PŘÍRODU, CÍTÍ K NÍ ODPOVĚDNOST A ÚMYSLNĚ JI NEPOŠKOZUJE

### **Podtéma: Zdravý životní styl**

### **„Co dělám pro zdraví“**

#### **Obsah:**

- Sportování, aktivní pohyb
- Pramínkiáda – sportovní olympiáda
- Zdraví, nemoc, závislosti
- Jak se vyhnout úrazům
- První pomoc
- Vím co jím – pyramida výživy
- Kde se berou potraviny
- Péče o chrup
- Jak na čistotu
- Oblékání

- Co se stane, když...
- Zdraví 21
- Inkluze

### **Činnosti:**

Komunitní kruh, diskusní kruh, pravidelné rituály, vycházky, výlety, exkurze, hry a činnosti na školní zahradě, řešení modelových situací, pobyt na dopravním hřišti, školková olympiáda, sportovní činnosti, činnosti k procvičení jemné a hrubé motoriky, manipulace s potravinami, pokusy, zásady první pomoci  
 činnosti dramatické, hudební, výtvarné, pracovní a sezonní, divadlo  
 hry: námětové, konstruktivní kooperativní, psychomotorické, pohybové, smyslové, didaktické, počítačové, paměťové, hry rozvíjející předmatematické představy, hry zaměřené na rozvoj řeči, logopedická cvičení, hry se slovy (s písmeny), práce s literárními texty, práce s knihou, encyklopedií, recitace

### **Kompetence:**

1 / 1 MÁ ZÁKLADNÍ POZNATKY O LIDSKÉM TĚLE A JEHO HLAVNÍCH FUNKCÍCH.  
 1 / 2 VNÍMÁ, ŽE ČLOVĚK MŮŽE MÍT POTÍŽE SE ZDRAVÍM TĚLESNÝM, ALE TAKÉ DUŠEVNÍM A ŽE TYTO POTÍŽE SPOLU MOHOU SOUUISET.  
 1 / 3 ROZUMÍ TOMU, ŽE ZPŮSOB, JAKÝM SE ČLOVĚK CHOVÁ A ŽIJE, MÁ VLIV, ŠPATNÝ NEBO DOBRÝ, NA JEHO ZDRAVÍ.  
 1 / 4 ROZLIŠUJE LIDSKÉ AKTIVITY NA TY, KTERÉ MOHOU ZDRAVÍ ČLOVĚKA, PŘÍRODY PODPOROVAT A TY, KTERÉ MOHOU ZDRAVÍ POŠKOZOVAT.  
 1 / 5 MÁ ZÁJEM POCHOPIT JEVY KOLEM SEBE V JEJICH SOUVISLOSTECH, DOVEDE SE PTÁT.  
 1 / 6 MÁ VYTVOŘENOU PŘEDSTAVU O POJMU ZÁVISLOST A O VĚCÍCH, KTERÉ NIČÍ ZDRAVÍ A ZKRACUJÍ ŽIVOT ČLOVĚKA ( CIGARETY, ALKOHOL, DROGY, HRY NA AUTOMATECH).  
 2 / 1 VNÍMÁ, ŽE VŠECHNO NA SVĚTĚ MÁ VZTAH KE ZDRAVÍ, BUĎ HO PODPORUJE, NEBO POŠKOZUJE.  
 2 / 3 CHÁPE, ŽE ZDRAVÍ NENÍ SAMOZŘEJMOST A MUSÍ JE CHRÁNIT.  
 2 / 4 CHÁPE, ŽE KDYŽ JE ČLOVĚK NEMOCEN (KRÁTKODOBĚ, DLOUHODOBĚ, AKUTNĚ, CHRONICKY), NEMŮŽE DĚLAT ŘADU VĚCÍ, KTERÉ DĚLÁ RÁD A KTERÉ PATŘÍ K JEHO ŽIVOTU.  
 2 / 5 PODPORUJE KONKRÉTNÍMI ČINNOSTMI VLASTNÍ ZDRAVÍ I ZDRAVÍ OSTATNÍCH, PŘÍRODY.  
 2 / 6 MÁ VYTVOŘENOU PŘEDSTAVU O ZDRAVÉ ŽIVOTOSPRÁVĚ.  
 3 / 1 JE ZVÍDAVÝ, MÁ TOUHU POZNÁVAT.  
 3 / 2 VÍ, ŽE KDYŽ ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ PŘESAHUJE JEHO SÍLY, MÁ SE OBRÁTIT O POMOC NA OSOBU ZE SVÉHO NEJBLIŽŠÍHO OKOLÍ.  
 3 / 3 ROZVÍJÍ SVÉ POZNÁVACÍ FUNKCE A DOVEDNOSTI.  
 4 / 1 MÁ VYTVOŘENY ZÁKLADNÍ NÁVYKY SEBEOSLUHY A OSOBNÍ HYGIENY.  
 4 / 2 DOVEDE OZNAČIT SVOJE POTŘEBY (TĚLESNÉ, PSYCHICKÉ, SOCIÁLNÍ, ETICKÉ), PŘIZPŮSOBIT JIM SVÉ CHOVÁNÍ.  
 4 / 3 ODHADUJE RIZIKA OHROŽUJÍCÍ JEHO ZDRAVÍ A BEZPEČNOST.  
 4 / 5 DOVEDE VYVINOUT ÚSILÍ, POKUD CHÁPE SMYSL SVÉ ČINNOSTI, VYTRVÁ U NÍ, DOKONČUJE JI.  
 5 / 3 CHÁPE ŽE TĚLESNÁ AKTIVITA, ZDRAVÁ VÝŽIVA, SPÁNEK A ODPOČINEK PŘÍSPÍVAJÍ K DOBRÉ NÁLADĚ A SPOKOJENOSTI.  
 5 / 9 DOVEDE ZVLÁDNOUT JEDNODUCHÉ ZÁTĚŽE A PŘEKÁŽKY.

## **SKRYTÉ KURIKULUM**

VŠECHNY KOMETENCE, KTERÉ NAPLŇUJEME V PRŮBĚHU DNE VE VŠECH PŘIROZENÝCH ČINNOSTECH JSOU OBSAŽENY V KURIKULU FORMÁLNÍM.

# Pravidla pro tvorbu třídních programů

Závazným materiálem pro tvorbu Třídních kurikulí je:

- RVP PV
- Školní vzdělávací program
- kniha Kurikulum podpory zdraví v Mateřské škole

Dalšími materiály pro tvorbu TVP jsou:

- Evaluace ročního třídního kurikula
- SUKy
- INDI (1x za 3 roky)
- INDI dotazníky pro rodiče (1x za 3 roky)
- Portfolia dětí, příp. zprávy a doporučení ze specializovaných pracovišť (PPP, lékař, psycholog..)

TK zpracovávají učitelky ve třídách, kde jsou i k dispozici.

Pro rodiče jsou k dispozici vždy aktuální TČ na nástěnce.

TK se zpracovává na období 1-2 týdny.

Plánování TK je pružné, dá se měnit, přizpůsobit dané situaci, podmínkám, potřebám dětí.

TK mají písemnou podobu a obsahují:

- Podtéma, které učitelka zvolila podle Školního kurikula.
- Tématickou část.
- Činnosti, jimiž dochází k naplňování vzdělávacích záměrů.
- Otázky do KK a DK.
- Kompetence, ke kterým chce učitelka směřovat /sada tabulek č.1/.
- Jednotlivé dílčí vzdělávací cíle /sada tabulek č.1/.
- Ukazatele dosaženého vzdělání.
- Zpětná vazba, znaky prožitkového učení, /sada tabulek č.1, 2/  
Do zpětné vazby zapisují učitelky poznatky o naplňování TK, postřehy, výsledky pozorování dětí, naplňování jednotlivých vzdělávacích cílů, kompetencí.  
Ze zpětné vazby vychází učitelky v dalším plánování.
- Autoevaluace - soustavné vyhodnocování provádí učitelky vzájemně ústně a písemně zaznamenávají do TK pro podklady závěrečného vyhodnocování Formálního kurikula.
- Třídní kurikulum a výsledky jeho naplňování jsou zcela v kompetenci učitelek ve třídách.

Záznamy o dětech a portfolia dětí.

Při posuzování a hodnocení dítěte respektujeme právo na ochranu důvěrných a osobních dat.

Záznamy o dětech jsou vedeny pro potřebu učitelek ve třídě a rodičů dětí.

Základní metodou je pozorování, rozhovor s rodiči, vstupní dotazník o dítěti a



rodině, anketa, portfolio dítěte.

Portfolia dětí obsahují:

- SUKY – přehledy dosažených kompetencí
- diagnostická kresba postavy (pololetně)
- soubor výtvarných prací dítěte
- test školní zralosti (u předškolních dětí)
- grafické pracovní listy

Pravidla pro vytváření portfolia dítěte:

*SUKY:* učitelka zaznamenává 2x ročně úroveň dosažených kompetencí (pokroku dítěte ve vzdělávání a vývoji, event. stagnaci či regresi) do připravených záznamů v PC

*Diagnostická kresba postavy:* učitelka shromažďuje vhodné ukázky prací dítěte v půlročních časových intervalech, zaznamenává datum /např. kresba postavy /.

*Soubor výtvarných prací dítěte:* výtvarné práce dětí jsou umístěny ve třídě, jsou k dispozici učitelkám, v případě potřeby rodičům a děti si je mohou libovolně prohlížet (zásuvkové stolky řazené podle značek dětí).

Poznatky o dítěti jsou východiskem ke spolupráci s rodiči při rozhovorech o výsledcích a pokrocích dítěte a stanovení dalších postupů k jeho zdravému rozvoji (konzultační dny).



ZDRAVÁ  
MATEŘSKÁ ŠKOLA

## V. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných

A/ Dítě se **speciálními vzdělávacími potřebami** potřebuje k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními poskytnutí *podpůrných opatření (PO)*. Podpůrná opatření realizuje mateřská škola a učitel je zahrnuje do svých vzdělávacích strategií.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů.

1. stupeň: stanovuje a uplatňuje MŠ i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě *plánu pedagogické podpory (PLPP)*.
2. – 5. stupeň: lze uplatnit pouze s doporučením Školského poradenského zařízení (ŠPZ). Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Děti s 2. – 5. st. se vzdělávají na základě *Individuálního vzdělávacího plánu (IVP)*.

Účelem podpory vzdělávání těchto dětí je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti.

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje učitel s dalšími odborníky, využívá služby školských poradenských zařízení.

### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP:**

*PLPP pro děti s 1. stupněm PO - opatření MŠ, která mají podpořit dítě, pokud z pozorování dítěte při práci a při hře vyplývá, že má drobné problémy např. s motorickou obratností, špatnou koncentrací pozornosti, s úchopem pomůcek, s rozvojem vnímání, řeči, s verbální obratností, s dovedností reprodukovat a pamatovat si instrukce i zadání práce, střídání činností a respektovat tempo dítěte.*

*PLPP obsahuje:* identifikační údaje dítěte, třídu MŠ, třídní učitele, důvod k sestavení PLPP, datum a způsob plánovaných vyhodnocování (průběžně, nejdéle však do 3 měsíců od začátku poskytování PO), charakteristiku obtíží dítěte, cíle PLPP a konkrétní podpůrná opatření – metody vzdělávání, organizaci vzdělávání a pomůcky.

*S PLPP jsou seznámeni:* třídní učitelky, ředitel školy a zákonní zástupci dítěte.

Učitelky vypracovávají i hodnotí PLPP písemně do odpovídajících formulářů.

**K 2. - 5. stupni PO se přistupuje, pokud se ukáže, že podpora dítěte prostřednictvím PLPP nebyla dostačující. Učitelé požádají zákonného zástupce, aby navštívil ŠPZ (PPP nebo SPC), které může následně doporučit podpůrná opatření vyšších stupňů.**

MŠ spolupracuje se školským poradenským zařízením, je určen pedagogický pracovník školy, který zodpovídá za spolupráci s tímto zařízením, s třídními učiteli dítěte s PO a jeho zákonnými zástupci. Vzdělávání probíhá na základě doporučení z příslušného poradn. zařízení,

**B/ Dítě s nadáním** je takové, které vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

**Dítě s mimořádným nadáním** vykazuje mimořádnou úroveň vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových, pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovedností. Pro takové děti MŠ vypracovává individuální vzdělávací plán (IVP). Vychází přitom ze závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce žáka.

- **pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování IVP**

*IVP obsahuje:* identifikační údaje dítěte, třídu MŠ, třídní učitele, závěry doporučení školského poradenského zařízení, příp. speciálně-pedagog. vyšetření, kde je popsána oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného žáka, údaje o způsobu poskytování individuální pedagogické, speciálně pedagogické nebo psychologické péče mimořádně nadanému žákovi, časové rozvržení vzdělávání, volbu postupů, seznam pomůcek a způsob a čas. rozvržení hodnocení výsledků vzdělávání.



ZDRAVÁ  
MATĚŘSKÁ ŠKOLA

## VI. Evaluace

***1. Tato oblast by měla hodnotit naplňování stanovených záměrů a cílů školy v souladu s cíli RVP.***

**Obsah systému evaluace na období 2016 - 2019:**

- 1/ Co je předmětem evaluace.
- 2/ Prostředky. / co povede k cíli/
- 3/ Časový plán.
- 4/ Odpovědnost.
- 5/ Kritéria hodnocení.

<b>1.</b>	<b>Evaluace podtémat ze Školního kurikula</b>
Cíl:	Vyhodnotit naplňování stanovených záměrů v rámci Formálního kurikula vzdělávací nabídky ze ŠK.
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"><li>› pedagogické porady</li><li>› záznamy učitelek v TK a ŠK – ZNAPU /znaky prožitkového učení/</li><li>› konzultace učitelek na třídách, dotazník INDI MŠ</li><li>› analýza plánů, vyhodnocování plánů</li></ul>
Časový plán:	leden, červen
Odpovědnost:	pedagogické pracovnice
Kritéria:	<ul style="list-style-type: none"><li>› Zpracování „Autoevaluační zprávy“ – 1x za 3 roky</li><li>› kontrolní a hospitační činnost provádí ředitelka školy podle ročního plánu.</li><li>› 2x za rok se provádí na pedag. poradě hodnocení cílů Formálního kurikula ze ŠVP</li><li>› čtvrtletně se provádí na pedag. poradě kontrola naplňování cílů Neformálního kurikula a Ročního plánu</li><li>› 1x za tři roky se zpracovává auto-evaluační dotazník INDI MŠ a dotazník pro rodiče</li><li>› 1x za 3roky se zpracují výpočty tabulek:<ul style="list-style-type: none"><li>Tabulky hodnot indikátorů za školu</li><li>Tabulky dotazníku pro rodiče</li><li>Tabulky za třídu, jednotlivou učitelku</li></ul></li></ul>

<b>2.</b>	<b>Evaluace třídních kurikulí</b>
Cíl:	Vyhodnotit roční plán TK, plnění plánů z INDI MŠ.
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"><li>› roční třídní plán</li><li>› charakteristika třídy</li><li>› konzultace učitelek - cílové kompetence dítěte</li><li>› ZNAPU, INDI MŠ, SUKY</li><li>› pedagogické porady</li></ul>
Časový plán:	leden, červen – písemné vypracování
Odpovědnost:	pedagogické pracovnice
Kritéria:	<ul style="list-style-type: none"><li>› Charakteristika třídy – věk, docházkovost dětí</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>› Podmínky vzdělávání – INDI MŠ</li> <li>› Výsledky / výstupy/ - SUKY – úroveň dosažených kompetencí předškolních dětí a všech dětí</li> <li>› Přehled akcí za třídu</li> <li>› Naplňování třídního ročního kurikula</li> <li>› Závěry a opatření</li> </ul>
--	---

<b>3.</b>	<b>Evaluace tématických částí</b>
Cíl:	zhodnocení TČ, zhodnocení třídy dětí, sebereflexe, zhodnocení souladu podtémat s TČ, naplňování kompetencí - SUKY, závěry a další kroky
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>› záznamy do TK, záznamy v třídní knize, ŠVP</li> <li>› konzultace učitelek</li> <li>› SUKY – písemné záznamy, vyhodnocování, úroveň kompetencí</li> <li>› týmová spolupráce učitelek</li> <li>› ZNAPU – znaky prož. učení</li> <li>› portfolio – analýza, studium dětských kompetencí</li> </ul>
Časový plán:	po ukončení tematických celků
Odpovědnost:	pedagogické pracovnice
Kritéria:	<p>Hlavní cíle RVP – ZNAPU</p> <p><u>Co děti:</u> tvořily, objevily, samy zvládly, uvědomily si, jak se při tom cítily, čím jsem k tomu přispěla, poznámky, závěry, opatření</p> <p><u>Hodnotíme</u> : proces, naplňování dílčích cílů, ukazatele dosaženého vzdělání = výsledky</p> <p>Závěry pro další práci.</p>

<b>4.</b>	<b>Evaluace doplňkového programu</b>
Cíl:	Hodnocení účinnosti doplňkového programu ve vztahu k naplňování koncepčních závěrů a osobním pokrokům dětí.
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>› konzultace s rodiči</li> <li>› týmová spolupráce</li> <li>› pedagogické porady – týmová spolupráce</li> </ul>
Časový plán:	1x ročně hodnocení, zpracování a odevzdání 30.6.
Odpovědnost:	pedagogické pracovnice
	<p><i>Keramická dílna – p. uč. Cislerová a Schusterová</i></p> <p><i>Arte dílna – p. uč. Bc. Novotná</i></p> <p><i>Kultura a výpravy za poznáním - Bc. Urbanová, Zajícová</i></p> <p><i>Dopravní hra – Mgr. Čedíková</i></p> <p><i>Cizí jazyk do života patří – sl.uč. Alena Melkusová</i></p>

<b>5.</b>	<b>Evaluace cílových kompetencí dítěte</b>
Cíl:	hodnotit vývojové pokroky jednotlivých dětí
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>› konzultace učitelek</li> <li>› konzultace s rodiči</li> <li>› konzultace s odborníky z pedagog.- psychol. porady</li> <li>› diagnostika dětských výtvarných prací</li> <li>› cílené pozorování</li> <li>› záznamy do archů dle stanovených kritérií (grafické písemné) – zejména na základě diagnostiky a pozorování vedení portfolia - analýza</li> <li>› SUKY – vyhodnocování záznamů</li> <li>› dle potřeby stanovení případných opatření</li> </ul>
Časový plán:	převážně průběžně, dle aktuální situace a potřeby grafické záznamy – 2x ročně
Odpovědnost:	pedagogické pracovnice

<b>6.</b>	<b>Soulad TVP – ŠVP – RVP PV</b>
Cíl:	Ověřit soulad TVP – ŠVP – RVP PV, hodnocení naplňování záměrů, vzdělávacího obsahu, podmínek, metod, forem práce, doplňkového programu školy, spoluúčast rodičů
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>› přehledy o rozvoji dětí - fotodokumentace</li> <li>› výstavy, vystoupení dětí - záznamy</li> <li>› monitoring</li> <li>› hospitační záznamy</li> <li>› konzultace</li> <li>› dotazníky pro rodiče</li> <li>› pedagogické porady</li> <li>› autoevaluace pedagogických pracovníků</li> <li>› vlastní hodnocení školy</li> </ul>
Časový plán:	2x ročně (k 31. 1., k 30. 6./
Odpovědnost:	pedagogické pracovnice, Klub rodičů

<b>7.</b>	<b>Evaluace povinného předškolního vzdělávání</b>
Cíl:	Naplňování cílových kompetencí předšk. věku, indiv. vzdělávání v domácím prostředí
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>ověřování úrovně osvojování očekávaných kompetencí portfolia dětí</li> <li>vedení záznamů o přezkušování dětí v termínu 3- 4 měsíců</li> <li>konzultace s rodiči</li> <li>konzultace a poradenská činnost</li> <li>omlouvání a uvolňování dítěte z povinného vzdělávání</li> <li>docházka do MŠ</li> </ul>

	důvod indiv. vzdělávání
Časový plán:	Od 1.9.2017, ověřování od 3. do 4. měsíce od začátku škol. roku
Odpovědnost:	ředitelka školy, zástupkyně ředit. školy, Bc. M. Novotná

<b>8.</b>	<b>Evaluace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami</b>
Cíl:	Evaluace podpůrných opatření, vyhodnocení pravidel pro přiznání podpůrných opatření
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; podpůrná opatření</li> <li>&gt; PLPP, IVP</li> <li>&gt; spolupráce se školským poradenským zařízením</li> <li>&gt; vypracování zprávy pro PPP pro děti s OŠD</li> <li>&gt; školní asistent, asistent pedagoga</li> <li>&gt; Arteterapie</li> <li>&gt; speciální pomůcky, kompenzační pomůcky</li> <li>&gt; naplňování podmínek – počet dětí ve třídě</li> <li>&gt; organizace vzděláv. PO 2.-5. stupně– nejvýše 3 hod. denně</li> </ul>
Časový plán:	leden, červen
Odpovědnost:	ředitelka školy, Mgr. P. Čedíková, Bc. M. Novotná, ostatní učitelky


  
 ZDRAVÁ
   
 MATEŘSKÁ ŠKOLA

## **II. Průběh vzdělávání a výsledky**

***Evaluace průběhu vzdělávání bude zaměřena na hodnocení vlastního vzdělávacího procesu, používaných metod a forem práce, uplatnění nových poznatků a zkušeností, naplnění cílů a koncepčních záměrů ŠVP a výsledků vzdělávání.***

<b>9.</b>	<b>Evaluace uplatněných metod, postupů, forem práce – vzdělávací proces</b>
Cíl:	Zhodnocení vlastního průběhu a výsledků vzdělávání z hlediska používaných metod a forem práce se záměry v této oblasti v ŠVP
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ monitoring</li><li>➤ vzájemné hospitace</li><li>➤ konzultace pedagogů</li><li>➤ hospitace, kontrolní a hospitační činnost</li><li>➤ uplatňování poznatků z dalšího vzdělávání</li><li>➤ pedagogické porady</li><li>➤ sebehodnocení dětí</li><li>➤ zpráva o činnosti MŠ</li></ul>
Časový plán:	průběžně, pedag. rady
Odpovědnost:	pedagogické pracovnice, ředitelka školy

<b>10.</b>	<b>Evaluace materiálních podmínek</b>
Cíl:	Zhodnotit materiální podmínky školy ve vztahu k naplňování záměrů ŠVP: budova, technický stav, podpora spec. bezbariérového prostředí vybavení tříd – dětský nábytek, pomůcky, hračky, speciální pomůcky pro děti se SP zahradka + zahradní náčiní ŠJ – vybavení v souladu s legislativou
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ dotazníky, osobní rozhovory</li><li>➤ záznamy z pedagogických a provozních porad</li><li>➤ záznamy z kontrolní činnosti</li><li>➤ fotodokumentace</li><li>➤ jednání se zřizovatelem o rozpočtu školy</li><li>➤ hodnocení třídních kurikulů</li></ul>
Časový plán:	červen
Odpovědnost:	všichni zaměstnanci

<b>11.</b>	<b>Evaluace ekonomických podmínek</b>
Cíl:	Hodnocení činností v oblasti ekonomiky školy: sledování čerpání mzdových nákladů



	účelnost, efektivnost hospodaření motivační činnosti rozbory čerpání příspěvku obce rozbory hospodaření – pololetní účetní závěrka roční účetní závěrka sledování naplňování záměrů dle ročního prováděcího plánu a rozpočtu školy v oblasti mzdové i příspěvku obce
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ tabulky</li> <li>➤ zprávy + rozbory</li> <li>➤ pedagogické a provozní porady</li> <li>➤ konzultace</li> </ul>
Časový plán:	leden , červenec
Odpovědnost:	ředitelka školy, zástupkyně ředitelky školy a účetní

### **III. Spolupráce**

***Cílem této oblasti je vyhodnocení přínosu partnerství pro naplňování stanovených záměrů v ŠVP.***

<b>12.</b>	<b>Evaluace spolupráce s rodinou</b>
Cíl:	Úspěšnost zvolených metod, forem spolupráce a naplnění stanovených záměrů v této oblasti v ŠVP
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ fotodokumentace</li> <li>➤ zveřejnění záznamů z doplňkového programu školy</li> <li>➤ rozhovory s rodiči, monitoring mezi rodiči</li> <li>➤ dotazníky</li> <li>➤ provozní a pedagogické porady</li> <li>➤ mimoškolní akce za účasti rodičů</li> <li>➤ spolupráce s Klubem rodičů</li> <li>➤ konzultace, přezkušování dětí s přiznaným indiv. vzděláváním v domácím prostředí</li> </ul>
Časový plán:	pololetí, červen
Odpovědnost:	Pedagogické pracovnice v souladu s ročním prováděcím plánem, rodiče, Klub rodičů, vedoucí ŠJ

<b>13.</b>	<b>Evaluace spolupráce se ZŠ, zřizovatelem, veřejností</b>
Cíl:	Vyhodnotit kvalitu a účelnost zvolených metod ve vztahu k naplnění stanovených záměrů v ŠVP
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ zveřejnění fotodokumentace</li> <li>➤ písemné záznamy o součinnosti a partnerství</li> <li>➤ projednání rozpočtu školy</li> <li>➤ webové stránky</li> <li>➤ konzultace s partnery</li> <li>➤ vystoupení dětí pro veřejnost</li> <li>➤ výstava dětských prací v obci</li> <li>➤ publikační činnost (regionální tisk), roční bulletin</li> </ul>

Časový plán:	červen
Odpovědnost:	ředitelka školy, pedagog. pracovnice v souladu s ročním prováděcím plánem Spolupráce ZŠ a MŠ –p. uč. Bc. Irholcová

<b>14.</b>	<b>Osobní rozvoj pedagogů</b>
Cíl:	Uplatnění nových poznatků z DVPP ve vlastní práci, autoevaluace vlastního vzdělávacího procesu, autoevaluace ve vztahu k dalšímu osobnostnímu růstu
Prostředky:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ konzultace</li> <li>➤ účast na seminářích, školení, učíme se navzájem</li> <li>➤ pedagogické porady</li> <li>➤ hospitace</li> <li>➤ monitoring</li> <li>➤ předávání zkušeností a nových poznatků ze studia</li> <li>➤ samostudium</li> </ul>
Časový plán:	červen
Odpovědnost:	Další vzdělávání ped. pracovníků – p. uč. Bc. Irholcová



## POUŽÍVANÉ ZKRATKY A VÝRAZY:

**autoevaluce školy** - systematické posuzování a vyhodnocování procesu vzdělávání a jeho výsledků realizované účastníky vzdělávacího procesu; výsledky slouží jako zpětná vazba pro zkvalitnění činností školy

**evaluace** – proces průběžného vyhodnocování procesu vzdělávání (vzdělávacích činností, situací, podmínek) a jeho výsledků, který je realizován systematicky a pravidelně a jehož výsledky jsou v praxi smysluplně využívány; evaluace probíhá na úrovni školy nebo na úrovni třídy; evaluace může být vnější i vnitřní (→ *autoevaluce*)

**kurikulum** – může znamenat jak projekt, program či plán záměrného vzdělávacího působení, tak jeho obsahovou náplň a zároveň dosažený výsledek v podobě zkušenosti, kterou jedinec během realizace kurikula získá

**klíčové kompetence** – soubor požadavků na vzdělávání, zahrnující podstatné vědomosti, dovednosti, a schopnosti univerzálně použitelné v běžných pracovních a životních situacích; jako cílová kategorie (→ *vzdělávací cíle*) jsou kompetence podstatným východiskem pro stanovení vzdělávacího obsahu i podmínek vzdělávání v pedagogických dokumentech

**prožitkové učení** - učení dítěte vycházející z vlastní zkušenosti a prožitku; je to způsob učení, který je pro dítě přirozený a jemu vlastní; v předškolním vzdělávání je realizováno zejména prostřednictvím → *didaktického stylu s nabídkou*

**ŠVP** – Školní vzdělávací program

**SUKy** – Sdružené ukazatele formálního kurikula podpory zdraví v MŠ, nástroj pro autoevaluaci

**ZNAPU** – znaky prožitkového učení

**TK** - třídní kurikulum

**RK** - roční kurikulum

**KK** – komunitní kruh

**DK** - diskusní kruh

**PP** - poznávací procesy

**DDH** - dětské dopravní hřiště

**TČ** - tematické části

**INDI MŠPZ** - nástroj pro autoevaluaci, vyhodnocování neformálního kurikula

**NK** – neformální kurikulum, podmínek vzdělávání

**FK** – formální kurikulum, obsah vzdělávání

**IVP** – individuální vzdělávací plán

**PLPP** – plán pedagogické podpory

**PO** – podpůrná opatření

**ŠPZ** – školské poradenské zařízení

**PV** – předškolní vzdělávání

## POUŽITÉ MATERIÁLY:

Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole

SUKy MŠ – nástroj pro autoevaluaci

INDI MŠPZ - nástroj pro autoevaluaci



Školní kurikulum podpory zdraví  
v Mateřské škole U Pramene České Budějovice  
vydáno: říjen 2016  
náklad: 12 kusů  
graficky upravil: kolektiv pedagogických pracovníc MŠ  
U Pramene České Budějovice  
tiskla a vydala: Marie Kopřivová